|  |
| --- |
| **Aanvraagformulier accreditatie Kwaliteitsregister V&V**  **voor verpleegkundigen, verzorgenden en/of verpleegkundig specialisten** |

****

|  |
| --- |
| **Naam aanvrager**: Maatschap urologie, Jacqueline Slingerland  **Functie aanvrager:** stafmedewerker  **Telefoonnummer aanvrager:** 52525 |

|  |
| --- |
| **Gegevens scholing**  **Titel van de scholing: interne refereervond urologie**  **Soort aanbod[[1]](#footnote-1): x Opleiding 0 Congres 0 Bijscholing 0 Symposium**  **Doel van de scholing[[2]](#footnote-2): scholing arts assistenten en verpleegkundig specialisten**  **Doelgroep scholing: arts assistenten (AIOS en ANIOS), verpleegkundig specialisten (in opleiding), urologen**  **Datum scholing: 4 februari 2020**  **Aantal hele klokuren per scholingsdatum: 2 uur­­­­­­­­**  **Locatie uitvoering per scholingsdatum:** StAZ Nieuwegein  **Kunnen (bij een scholing die bestaat uit meerdere data) de scholingsdata ook los van elkaar gevolgd worden?[[3]](#footnote-3) 0 Ja x Nee** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Competenties[[4]](#footnote-4)** | **%[[5]](#footnote-5)** |
| Vakinhoudelijk klinisch handelen | **60** |
| Samenwerking | **20** |
| Organisatie | **20** |

|  |
| --- |
| **Gegevens sprekers of docenten**  **(naam, titel, functie, aantal jaren praktijkervaring, didactische ervaring)**  P. Polm, AIOS urologie, meerdere jaren ervaring, voldoende didactische ervaring  O. Wegelin, AIOS urologie, meerdere jaren ervaring, voldoende didactische ervaring  W. Eppinga, radiotherapeut UMCU, meerdere jaren ervaring, ruime didactische ervaring  R. van Tol, anios urologie, meerdere jaren ervaring in urologie, voldoende didactische ervaring |

|  |
| --- |
| **Op welke wijze is bekendheid gegeven aan de scholing?**  (Een uitgewerkt programma van de scholing met een tijdsplanning en eventuele PR-materialen als bijlage toevoegen)  **Directe benadering van genodigden met uitgewerkt programma** |

|  |
| --- |
| **Welke richtlijnen/protocollen/theorieën staan centraal tijdens de scholing?**  **Richtlijn prostaatkanker** |

Stuur het volledig ingevulde formulier op naar:

[**accreditatie-v&v-register-vs@antoniusziekenhuis.nl**](mailto:accreditatie-v&v-register-vs@antoniusziekenhuis.nl)

|  |
| --- |
| **U dient:**   * **per scholingsdatum een registratie[[6]](#footnote-6) bij te houden van de deelnemers de scholing: scholingsdatum, naam, BIG nummer, handtekening** * **schriftelijk te evalueren[[7]](#footnote-7)** * **binnen 6 weken na uitvoering van de scholing de deelnemersregistratie en de evaluatiegegevens digitaal op te sturen naar:**   [**accreditatie-v&v-register-vs@antoniusziekenhuis.nl**](mailto:accreditatie-v&v-register-vs@antoniusziekenhuis.nl) |

1. 1 keuze maken. [↑](#footnote-ref-1)
2. Doelen SMART formuleren. [↑](#footnote-ref-2)
3. Keuze aangeven. [↑](#footnote-ref-3)
4. Maak een keuze uit **maximaal 3 competenties**: Professioneel handelen, Communiceren, Samenwerken, Organiseren, Kennis &Wetenschap, Maatschappelijk handelen, Professionaliteit. [↑](#footnote-ref-4)
5. Hoeveel % van de scholing is gewijd aan deze competenties? **Max. is 100%.** [↑](#footnote-ref-5)
6. Gebruik een standaard registratieformulier. [↑](#footnote-ref-6)
7. Gebruik een standaard evaluatieformulier en lever een bewijs aan hoe de evaluaties verwerkt worden ter verbetering van het aanbod. Denk hierbij aan scorelijsten, conclusies, aanbevelingen aan docenten of sprekers. [↑](#footnote-ref-7)